

Chargé(e) de mission insertion professionnelle des étudiants dans le domaine franco-allemand

1. Identification du poste

Statut : contractuel

Catégorie : A

Grade : Ingénieur d'études

UFR, Direction, Service : Espace Avenir

Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, adresse mail, téléphone) :

Dominique Philippe, Directeur de l'Espace Avenir, dominique.philippe@unistra.fr, 03.68.85.70.38.

Aurelle Garnier, Coordinatrice du Campus européen, aurellegarnier@unistra.fr, 03.68.85.11.74.

Situation du poste dans l'organigramme : Sous l'autorité hiérarchique du Directeur d'Espace Avenir.

Sous l'autorité fonctionnelle de la coordinatrice d'Eucor – Le Campus européen à l'Université de Strasbourg.

Sous l'autorité politique de la vice-présidente déléguée à l'insertion professionnelle et du vice-président délégué aux relations franco-allemandes.

2. Mission

L'Université de Strasbourg est membre du Groupement européen de coopération territoriale « Eucor – Le Campus européen », principal acteur de l'enseignement supérieur et de la recherche au sein de la Région Métropolitaine Trinationale du Rhin Supérieur. Précurseur de la coopération transfrontalière universitaire, Eucor – Le Campus européen regroupe cinq universités allemandes, françaises et suisses : Bâle, Fribourg en Brisgau, Haute-Alsace, Karlsruhe et Strasbourg. L'objectif est de constituer un espace scientifique et académique sans frontières à rayonnement international. Un projet INTERREG V Rhin Supérieur : « Eucor – Le Campus européen : structures transfrontalières » est en cours pour la période 2016–2018 afin d'atteindre cet objectif. Dans le cadre de ce projet, un workpackage est dédié à l'insertion professionnelle des étudiants, doctorants et diplômés des cinq universités membres. Le/La chargé(e) de mission assure la mise en œuvre des actions prévues dans ce workpackage.

Le/La chargé(e) de mission a pour mission :

- la proposition et réalisation de dispositifs d'information et d'insertion professionnelle pour construire un parcours d'accès à l'emploi des étudiants dans le contexte franco-allemand et transfrontalier (accompagnement, organisation de manifestations, relations avec les entreprises, communication) ;
- l'actualisation de la brochure des formations franco-allemandes de l'Université de Strasbourg ;
- la mise en œuvre des actions dédiées à l'insertion professionnelle des étudiants, diplômés, alumnis et doctorants des cinq universités membres du groupement transfrontalier universitaire « Eucor – Le Campus européen » dans le cadre du projet INTERREG V Rhin Supérieur « Eucor-Le Campus européen : structures transfrontalières » (50 % du temps de travail).

3. Activités

➤ **Activités principales :**

- Proposer et mettre en œuvre des actions visant à susciter l'intérêt des étudiants, diplômés, alumnis et doctorants de l'Université de Strasbourg pour l'Outre Rhin :
 - accompagnement personnalisé des candidats à un stage, un apprentissage ou un emploi outre Rhin par le biais de permanences d'information, d'ateliers de préparation à la candidature, de réunions d'information, d'organisation de visites de salons de l'emploi en Allemagne, etc.
 - concevoir et actualiser des supports de communication (newsletter, brochure, page Internet, etc.)
 - sensibiliser les enseignants et les composantes
 - actualisation de la brochure sur l'offre de formation franco-allemande de l'Université de Strasbourg
 - actions de promotion lors de salons et forums
- Développer des relations pérennes entre les entreprises et institutions outre Rhin et l'Université de Strasbourg :
 - mise en place d'outils de fidélisation (organisation de visites personnalisées, présentation de l'offre de formation de l'Université de Strasbourg, etc.)
 - faciliter la diffusion des offres d'emploi, de stage et d'apprentissage
 - contribution à la dimension franco-allemande des forums étudiants « stage-emploi » et « alternance » de l'Université de Strasbourg
 - analyse des besoins
- Assurer la coordination, le suivi et la mise en œuvre des actions dédiées à l'insertion professionnelle dans le cadre du projet INTERREG V Rhin Supérieur « Eucor - Le Campus européen : structures transfrontalières » :
 - organisation du séminaire « préparation à la candidature dans un contexte trinational » pour les étudiants (logistique, recherche d'intervenants, communication, suivi du budget, évaluation) ;
 - organisation du séminaire « Journées des doctorants Eucor – Le Campus européen » pour la poursuite de carrières des doctorants et post-doctorants dans un contexte interculturel trinational (programme, logistique, recherche d'intervenants, communication, suivi du budget, évaluation) ;
 - organisation d'une visite du salon des carrières « Karrieremesse » à Karlsruhe pour les étudiants des cinq universités ;
 - rédaction d'une rubrique Internet dédiée à l'insertion professionnelle franco-germano-suisse pour le site Internet d'Eucor – Le Campus européen (en français, allemand et anglais).

4. Compétences

De formation minimum Master ou équivalent en gestion de projet. Ce poste s'adresse à un(e) candidat(e) ayant de l'expérience dans l'ingénierie de projet, idéalement binational ou transfrontalier. De même, un parcours de formation et/ou une expérience professionnelle dans le domaine franco-allemand sont souhaitables.

➤ **Connaissances :**

- Bonnes connaissances :
 - de l'enseignement supérieur français et allemand
 - des méthodes et outils de l'insertion professionnelle dans un contexte transfrontalier et franco-allemand
 - du marché du travail et des métiers en tension dans l'espace transfrontalier
 - de la méthodologie de gestion de projet

- **Connaissances :**
 - de l'offre de formation de l'Université de Strasbourg
 - des techniques de communication et d'information
 - du programme INTERREG

- **Compétences opérationnelles :**
 - Parfaite maîtrise de l'allemand (C1-C2) et une bonne connaissance de l'anglais (B2)
 - Traduire les objectifs d'insertion professionnelle dans le contexte franco-allemand en actions pertinentes
 - Entretien et développer des réseaux de partenaires
 - Aptitude à collaborer et négocier avec des acteurs opérationnels et politiques
 - Maîtrise des techniques de gestion de projet
 - Elaboration et suivi de budget
 - Sensibiliser et faire adhérer les acteurs universitaires au projet
 - Maîtriser les techniques de communication (écrite, orale) et d'animation de réunion
 - Maîtrise des techniques rédactionnelles
 - Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint ...)

- **Compétences comportementales :**
 - Autonomie
 - Esprit d'initiative et dynamisme
 - Sens de la communication et du relationnel dans un contexte interculturel
 - Gestion des priorités et des délais
 - Sens de l'organisation, rigueur et méthode
 - Capacité à travailler en équipe dans un contexte interculturel

5. Environnement et contexte de travail

➤ **Descriptif du service :**

Nom du service : Espace Avenir (cf. organigramme en ligne sur le site de l'Unistra)

Le poste est rattaché à Espace Avenir. L'agent sera physiquement rattaché(e) à la Direction de la recherche et de la valorisation dans les bureaux de l'équipe d'Eucor – Le Campus européen.

Lieu d'exercice : Campus de l'Esplanade – 4 rue Blaise Pascal – 67081 Strasbourg – Bâtiment Institut Le Bel

Descriptif : Espace Avenir, service commun universitaire d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle de l'Université de Strasbourg informe et conseille les lycéens, étudiants et personnes en reprise d'études, facilite l'insertion professionnelle des étudiants en les guidant dans leur stratégie de recherche de stage et d'emploi et développe des outils d'aide à la construction du projet personnel et professionnel de l'étudiant. La coopération franco-allemande et transfrontalière étant un axe majeur de l'internationalisation de l'Université de Strasbourg, Espace Avenir a pour mission de faciliter et d'encourager l'insertion professionnelle des étudiants vers les pays germanophones.

➤ **Relation hiérarchique :**

Le poste est placé sous la responsabilité hiérarchique du Directeur d'Espace Avenir, sous l'autorité fonctionnelle de la coordinatrice du Campus européen de l'Université de Strasbourg et sous la responsabilité politique des vice-président(e)s délégué(e)s à l'insertion professionnelle et aux relations franco-allemandes.

Relations fonctionnelles :

- Equipe d'Espace Avenir
- Composantes de l'Université de Strasbourg
- Services centraux de l'Université de Strasbourg
- Eucor – Le Campus européen : universités membres, équipe et bureau de coordination
- Vice-président Valorisation et relations avec le monde socio-économique et son équipe
- Composantes de l'université (Facultés, Ecoles), en particulier celles qui proposent des formations franco-allemandes

➤ **Contraintes particulières :**

- Déplacements dans la région transfrontalière du Rhin supérieur
- Contraintes calendaires

Pour postuler, veuillez adresser CV et lettre de motivation avant le 13 décembre 2017, par courriel, à : aurellegarnier@unistra.fr

Les entretiens auront lieu mi-décembre 2017 (semaine du 18 au 22 décembre).